

Zakelijk schrijven PDF

J. Ter Horst



Deze site bevat slechts een fragment uit het boek. U kunt de volledige versie van het boek downloaden via de onderstaande link.



DOWNLOAD PDF

Schrijver: J. Ter Horst
ISBN-10: 9789046900192
Taal: Nederlands
Bestandsgrootte: 3233 KB

OMSCHRIJVING

Zakelijk schrijven 1e druk is een boek van J. Ter Horst uitgegeven bij Coutinho. ISBN 9789046900192

Hoe schrijf je een doeltreffende zakelijke tekst? Dit boek presenteert de kennis die nodig is om deze vraag te beantwoorden. De lezer leert effectief zakelijk te schrijven met behulp van casu stiek, praktijkvoorbeelden en opdrachten om zelf stapsgewijs mee aan de gang te gaan.'Zakelijk schrijven' is opgebouwd uit drie delen: Deel 1 gaat in op wat je als schrijver actief moet doen om een goede tekst te produceren: vooraf zorgvuldig een tekstplan opstellen. Aan de hand van het tekstplan worden alle fases in het schrijfproces besproken voor de meest voorkomende teksttypen: de opdrachtanalyse, de doelgroepanalyse, de doelformulering, het vaststellen van de inhoud van de tekst, het bouwplan en het procesplan. Deel 2 besteedt aandacht aan de lezer, de doelgroep van een tekst. Elk medium moet optimaal afgestemd zijn op deze doelgroep, en dit brengt eigen conventies voor het taalgebruik met zich mee. Verschillende soorten schriftelijke media komen hier aan de orde: van e-mail tot folder, van verkoopbrief tot beleidsrapport. Deel 3 bevat de gereedschappen die je kunt gebruiken om correct te schrijven: regels voor zinsbouw, woordkeuze, uiterlijke structuur en argumentatie en voor interpunctie.

WAT ZEGT GOOGLE OVER DIT BOEK?

Op zoek naar een training zakelijk schrijven? Volg een praktijkgerichte training door deskundige taaladviseurs van Onze Taal. Op de website leest u meer over de ...

Zakelijke teksten schrijven is een hele kunst. Hier 12 tips die je helpen bij het schrijven van e-mails, artikelen, blogs, nieuwsbrieven en jaarverslagen.

Met minder moeite aantrekkelijke zakelijke teksten schrijven? In de GITP cursus zakelijk schrijven, leert u met oog voor uw doelgroep helder formuleren >>>

ZAKELIJK SCHRIJVEN

[Lees verder...](#)